

FSR – Sitzung am 7.12.2017

Anwesend

- Alinde Gnatzy
- Miriam Schülzky
- Lisa Raabe
- Fabrizio Sardu (Gast)
- Niklas Müller-Gerlach (Beratendes Mitglied)

Tagesordnung

1. Mailing List
 2. Weihnachtsbrunch
 3. Emails
 4. Inventarliste
 5. FSR-Wahl
-

Mailing List

- Existiert
- auf Alindes Emailadresse (Schnittstelle) → wir werden als Administratoren hinzugefügt
- keine Mitglieder bislang drin
- alle Emailadressen müssen noch hinzugefügt werden → wo bekommen wir die Emailadressen her?
- Frau Penquitt fragen für digitale Daten → Anglistik nachfragen!
- rom-list@uni-potsdam.de
- Passwort für die Liste: rm-li1217
- Emails können an die Liste geschickt werden von uns und müssen dann bestätigt werden zum Abschicken

Neue FSR-Wahl

- 9.01. 10-14 Uhr
- 10.01. 14-18 Uhr
- 11.01. 10-14 Uhr
- Ankündigung: vor Weihnachten!!

Emails

- Nichts neues
- Miriam kümmert sich ab sofort um alle Emails

Inventarliste

- Lisa vervollständigt sie

Kosten/Ausgaben

- Miriam rechnet aus
- Finanzworkshop
- Beschluss für Streichen des Raums: (Farbe + Materialien am 21.2.)
Abstimmungsergebnisse Abstimmung (3/0/0) (ja/Nein/Enthaltung)
Beschlussfähigkeit ist mit 3 von 3 gewählten Mitgliedern gegeben
Beschlussbudget: circa 45€

Weihnachtsbrunch

- Haus 8, Raum 0.59
- Einladung von Dozenten → Lisa schreibt Emails
- Werbung: Facebook Veranstaltung gemacht (Lisa), Website (Alinde), Whatsapp Gruppe (Miriam), Flyer für Dozenten, dass sie in Veranstaltungen ansagen, A4-Plakate für Haus 19, Flyer für Mensa & Cafeteria
- Info: Cafe, Glühwein,
- Alinde: italienisch
- Miriam: französische Plätzchen
- Lisa: spanischen Blechkuchen
- Kaufen: Kaffee, Dominosteine, Lebkuchenherze, Mandarinen, Spekulatius → Miri geht einkaufen
- Alinde fragt nach Wärmehalting
- (Alina: lateinamerikanische Plätzchen)
- Treffen um: 8:30 Uhr im Büro
- Photobox: Alinde bringt Kamera mit, Stativ bringt Lisa mit, Requisiten bringen alle mit und aus dem FSR-Raum → Fotos werden alle hochladen
- Weihnachtsquiz → Miri kümmert sich drum